

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол № 4

30 . 12 . 2016г.

Утверждаю:
Директор МКУ «Центр ППМС
помощи»


Е.С. Овчинникова
Приказ № 81 от 30 . 12 . 2016 г.



Положение

о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в муниципальном казенном учреждении «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в муниципальном казенном учреждении «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (далее по тексту - учреждение) разработано на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., Устава учреждения.
- 1.2. Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в муниципальном казенном учреждении «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (далее по тексту – положение) определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в учреждении.

2. Порядок и условия перевода обучающихся

- 2.1. В случае перевода несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей), родители (законные представители) обращаются в учреждение с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в другую образовательную организацию. Заявление может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.
- 2.2. На основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося о его отчислении в порядке перевода в учреждение издается приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием организации, в которую переводится обучающийся.
- 2.3. Родителям (законным представителям) обучающегося учреждение (при необходимости и (или) по заявлению родителей (законных представителей)) выдает справку о количестве посещенных занятий, наличии/отсутствии динамики в развитии (приложение 1).
- 2.4. При переводе обучающегося в учреждение из другой образовательной организации указанные в пункте 2.3. документы предоставляются в учреждение родителями (законными представителями) вместе с документами, необходимыми для приема.

3. Порядок и условия отчисления обучающихся

- 3.1. Обучающийся отчисляется из учреждения:
 - в связи с завершением обучения;
 - досрочно по основаниям, установленным в п. 3.2 настоящего Положения.
- 3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих

случаях:

1) по инициативе обучающегося или (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе, в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность (по заявлению обучающегося, достигшего возраста 15 лет или родителя (законного представителя).

2) по инициативе учреждения в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также, в случае установления нарушения порядка приема в учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление. Отчисление из учреждения, как мера дисциплинарного воздействия, не применяется к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости), также во время их болезни, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение устава учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

Решение об исключении обучающегося принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, при отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, требуется согласие комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Обучающиеся, родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров отчисление из учреждения как меру дисциплинарного воздействия. Порядок работы комиссии определен в «Положении о порядке работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений муниципального казенного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и учреждения, в том числе, в случае его ликвидации.

3.3. Досрочное отчисление по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) не влечет за собой каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед учреждением.

3.4. Обучающимся, отчисленным из учреждения в связи с завершением обучения, по желанию родителей (законных представителей) или самого обучающегося выдается свидетельство об освоении дополнительной общеобразовательной программы (приложение 2).

3.5. Обучающимся, отчисленным из учреждения по инициативе обучающегося или (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или учреждения, по заявлению родителей (законных представителей) или самого обучающегося выдается справка о количестве посещенных занятий, наличии/отсутствии динамики в развитии (приложение 1).

4. Порядок восстановления обучающихся

4.1. Лицо, отчисленное из учреждения по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося или самого обучающегося до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в

учреждении.

4.2. Лицо, отчисленное из учреждения по инициативе учреждения до завершения освоения образовательной программы, также имеет право на восстановление для продолжения обучения в учреждении

4.3. Восстановление обучающегося производится при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения на основании личного заявления обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на имя директора учреждения.

4.4. С родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся или с совершеннолетними обучающимися заключается договор в соответствии с «Положением о правилах приема в муниципальное казенное учреждение «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи».

4.5. Права, обязанности и ответственность участников образовательных отношений восстанавливаются с даты, указанной в приказе о восстановлении обучающегося.

**Форма справки о количестве посещенных занятий, наличии/отсутствии
динамики в развитии**

Справка

ФИО обучающегося

проходил обучение по дополнительной образовательной программе

(название программы)

в период с _____ по _____

Общее количество посещенных занятий _____

Динамика в развитии обучающегося:

положительная, незначительная, отсутствие динамики

(нужное подчеркнуть)

Рекомендации специалиста _____

Дата / _____ / _____
подпись / _____ / _____
расшифровка

Форма свидетельства об освоении дополнительной общеобразовательной программы

муниципальное казенное учреждение
«Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»

СВИДЕТЕЛЬСТВО

выдано

о том, что он(а) прошел(а) обучение по
дополнительной общеобразовательной программе

в период с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г.

в объеме _____ часов

МП

директор _____ / _____ /