

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол №01

31.01.2018 г.

Утверждаю:
Директор МКУ «Центр ППМС
помощи»

Е.С. Овчинникова

Приказ №07 от 31.01.2018 г.



Положение

о педагогическом совете муниципального казенного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о педагогическом совете муниципального казенного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (далее по тексту - положение) разработано в соответствии с ч.4 ст. 26 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., Уставом муниципального казенного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи».

1.2. Педагогический совет является коллегиальным органом управления муниципального казенного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (далее по тексту - Центр).

1.3. В состав педагогического совета входят директор и все педагогические работники, работающие в Центре на основании трудового договора. Педагогический совет действует бессрочно. Председателем педагогического совета является директор Центра.

2. Основные компетенции педагогического совета Центра.

К основным компетенциям педагогического совета относятся решения, касающиеся основополагающих вопросов деятельности:

- определение стратегии развития Центра;
- обсуждение и рекомендация к утверждению плана работы Центра;
- рассмотрение и принятие локальных нормативных актов по вопросам: организации образовательной деятельности, программы развития, правил приема и отчисления обучающихся, правил внутреннего распорядка, порядка работы комиссии по урегулированию споров, порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений, порядка определения динамики в развитии, режима занятий, норм профессиональной этики педагогов, деятельности структурных подразделений, иных нормативных актов, относящихся к непосредственной деятельности Центра, решение вопроса о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- принятие решения об отчислении обучающихся из Центра в качестве меры дисциплинарного взыскания;
- принятие решения о режиме работы Центра;
- рассмотрение отчета по результатам самообследования Центра, подведение итогов деятельности по отдельным направлениям;

- внесение предложения о представлении к награждению и поощрению педагогов Центра;
- осуществление выбора и анализ программ обучения и развития, обсуждение и утверждение авторских программ;
- организация работы по распространению передового педагогического опыта;
- заслушивание информации и отчетов педагогических работников;
- рассмотрение вопросов подготовки к проведению конференций, семинаров, форумов, конкурсов и иных массовых мероприятий;
- определение сроков и особенностей обучения обучающихся с учетом их индивидуальных особенностей в соответствии с видами осваиваемых программ;
- рассмотрение вопросов, предложенных для обсуждения обучающимися и родителями (законными представителями), касающихся деятельности Центра в рамках повышения эффективности оказываемых услуг;
- рассмотрение иных вопросов, относящихся к основной деятельности Центра.

3. Права и ответственность педагогического совета.

3.1. В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, педагогический совет имеет право:

- на обращение к директору, общему собранию трудового коллектива по вопросам, касающимся организации уставной деятельности;
- на получение информации по результатам рассмотрения обращений граждан;
- на приглашение на свои заседания обучающихся, детей и их родителей (законных представителей);
- на приглашение любых специалистов для получения квалифицированных консультаций по вопросам организации уставной деятельности;
- на внесение предложений по дополнению и изменению настоящего Положения;
- на разработку основные критерии оценивания результатов обучения;
- на рассмотрение предложений обучающихся, детей и родителей (законных представителей) по вопросам улучшения деятельности Центра;
- на иные права, не противоречащие данному положению и относящиеся к уставной деятельности Центра.

3.2. Педагогический совет несет ответственность за:

- выполнение плана своей работы.
- соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам Центра.
- выполнение принятых решений и рекомендаций.
- бездействие при рассмотрении обращений граждан.

4. Организация работы педагогического совета.

4.1. Педагогический совет собирается не реже четырёх раз в год.

- 4.2. Внеочередные заседания педсовета проводятся по требованию не менее одной трети членов педагогического совета.
- 4.3. Заседания педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее 2/3 правомочных представителей.
- 4.4. Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива Центра. Решения педагогического совета, утвержденные приказом директора Центра и не противоречащие законодательству РФ, Уставу Центра, являются обязательными для исполнения.
- 4.5. Процедура голосования определяется педагогическим советом.
- 4.6. Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор Центра и ответственные лица, указанные в конкретном решении педагогического совета.
- 4.7. Ход педагогических советов и решения оформляются протоколами (*Приложение 1*). Протоколы хранятся в Центре постоянно. Протокол ведет избранный на заседании педагогического совета секретарь.

Приложение
к Положению о педагогическом совете
муниципального казенного учреждения
«Центр психолого-педагогической,
медицинской и социальной помощи»

Образец Протокола заседания педагогического совета

ПРОТОКОЛ № ____

Заседания педагогического совета муниципального казенного учреждения
«Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»

____.____.20____ г. Киров, Калужская область

Всего педагогических работников учреждения: ____ человек

Штатные сотрудники – ____ человек

Присутствовали – ____ человека (список прилагается).

Председатель педагогического совета: _____

Избранный секретарь педагогического совета _____

Процедура голосования _____

Повестка дня:

1.

2...

Голосовали: «За» - ____; «Против» - ____; «Воздержались» - ____.

По первому вопросу повестки дня

Слушали

Постановили:

Голосовали: «За» - ____; «Против» - ____; «Воздержались» - ____.

По второму вопросу повестки дня

Слушали

Постановили.

Голосовали: «За» - ____; «Против» - ____; «Воздержались» - ____.

В связи с рассмотрением всех вопросов повестки дня, педагогический совет объявляется закрытым.

Председатель педагогического совета _____ / _____./

Секретарь _____ / _____-./